

# मयत वारस मागणी अर्ज (वारस नोंद दाखला असलेल्या खातेबाबत)

मे. शाखाधिकारी

श्री वारणा सहकारी बँक लि., वारणानगर

ता. पन्हाळा, जि. कोल्हापूर

वि.वि. -

मी/आम्ही खाली सही करणार नामनिर्देशन (नोंमिनी)

अ.नं.	नांव	राहणार	वय वर्षे	मयताशी नाते
१				

राहणार \_\_\_\_\_ यांचा विनंती अर्ज असा कि,

आपल्या बँकेचे खातेदार \_\_\_\_\_ कर्ज आयडी नं. \_\_\_\_\_

हे तारीख \_\_\_\_\_ रोजी मयत झाले आहेत. मयत दाखला सोबत जोडला आहे.

मयताचे नावे खाली नमूद केलेप्रमाणे शिल्लक रक्कम व इतर खाती खालील प्रमाणे आहेत.

अ.नं.	तपशील	खाते नंबर	रक्कम	शाखा	शेरा
१	मुदत ठेव खाते नंबर				
२	चालू ठेव खाते नंबर				
३	सेव्हिंग ठेव खाते नंबर				
४	सोने चांदी जिन्नस गहाण	कलम नंबर	कच्चे वजन	पक्के वजन	कर्ज भागविण्याची तारीख
५	लॉकर नंबर				

वरीलप्रमाणे मी मयत खातेदाराचे नामनिर्देशन (नोंमिनी) आहे व त्यांचे नावाने वरील तपशीलाप्रमाणे असलेली रक्कम, जिन्नस घेणेचा/लॉकरस उघडणेचा मला नोंमिनी या नात्याने हक्क आहे.

मी श्री/सौ. \_\_\_\_\_ यांना मयतांचे

नांवाने शिल्लक वरील तपशीलप्रमाणे रक्कम/जिन्नस लॉकर तबदील करून घेणेस मी/आम्ही अधिकार देत आहे/आहोत त्यांनी मयताचे नावांवर ठेवी व जिन्नस कलमे लॉकर स्विकारले. तबदील करून घेतलेनंतर तुमचे बँकेवर कोणतीही जबाबदारी राहणार नाही. मी/आम्ही नोंमिनी असून प्रतिज्ञेवर जाहिर करित आहे.

आपले/आपला नम्र

सही \_\_\_\_\_

(मागे पहा..)

अर्जदार यांनी वरील अर्जात दिलेली सर्व माहिती आमचे माहितीनुसार बरोबर आहे.

मयत श्री. \_\_\_\_\_ यांचे नावावर आपले बँकेत शिल्लक असलेली  
रक्कम सोने-चांदी जिन्नस, लॉकर यांचे वरील नॉमिनी श्री. \_\_\_\_\_

यांचे नांव वर्ग करण्यासाठी आम्ही सदर कामी साक्षीदार/जामिनदार राहणेस तयार आहे/आहोत.

साक्षीदार/जामिनदार

सही

१) नांव \_\_\_\_\_ आधार नं \_\_\_\_\_  
पत्ता \_\_\_\_\_

२) नांव \_\_\_\_\_ आधार नं \_\_\_\_\_  
पत्ता \_\_\_\_\_

### \* शाखाधिकारी यांचा दाखला \*

मयत खातेदार यांचे नांव वर नमुद केलेले तपशीलप्रमाणे शिल्लक रक्कम व इतर खाती आहे तसेच मयत खातेदार यांचेकडे कसल्याही प्रकारचे कर्ज येणेबाकी आहे/नाही व ते कोणासही जामीन नाहीत/आहेत.

शाखाधिकारी

शाखा

### \* शाखाधिकारी यांची मंजूरी \*

मयत खातेदार श्री \_\_\_\_\_ यांचे खाते वरील  
रक्कम रु \_\_\_\_\_ या नॉमिनी श्री \_\_\_\_\_ यांचे  
खाती/डीडी \_\_\_\_\_ द्वारे वर्ग करणेस मंजूरी देतेत येत आहे.

शाखाधिकारी

शाखा

वरील शाखाधिकारी यांनी दिलेली मंजूरी पत्रातील कागदपत्र तपासली असून योग्य व बरोबर असलेने झालेला जमाखर्च योग्य आहे तरी सदर प्रकरण शाखा कमिटीमध्ये अंतिम मान्यतेसाठी शिफारस आहे.

चिफ मॅनेजर

असि. जनरल मॅनेजर

कमिटी मिटींग तारीख

ठराव नंबर

- सुचना - १. मुन्सिपल हद्दीत मृत्यू झाल्यास म्युनिसिपालिटीचा नोंदणी दाखला अर्जासोबत जोडावा  
२. म्युन्सिपल हद्दीबाहेर मृत्यू झाल्यास ग्रामपंचायतीचा मृत्यू दाखला नोंदणी दाखला अर्जासोबत जोडावा.  
३. मयत वारस दाखला गांव कामागार तलाठी/मामलेदार/अगर सक्सेशन सर्टिफिकेट जोडणे.  
४. सदर मयत वारस प्रस्तावासोबत मयताने शाखेकडे सादर केलेला वारस नोंद दाखल (DI Form on) जोडणेचा अनिवार्य आहे.  
५. A/c opening form zerox जोडणे.  
६. मयत वारस प्रस्तावासोबत नामनिर्देशन वारसाचा फोटो, पॅन कार्ड, आधार कार्ड जोडणे अनिवार्य आहे.